

## **Kontaktforældre på Risbjergskolen**

På Risbjergskolen har kontaktforældrene en stor og vigtig rolle som trivselsansvarlige for klasserne og som bindeled mellem forældre og medarbejde og til skolebestyrelsen.

I det daglige er det skolens ledelse, eleverne, lærerne og forældrene, der sammen har et ansvar for, at skolen er et rart sted at være og samtidig opfylder folkeskolelovens krav om individuel læring, så alle får det bedst mulige udbytte af skoleforløbet.

### **Kontaktforældrenes rolle:**

Kontaktforældrenes rolle er at følge med i klassens liv og udvikling, herunder drøfte særlige problemstillinger, der vedrører klassen som helhed både i forhold til klasselæreren, de øvrige lærere, forældregruppen og skolebestyrelsen.

Kontaktforældrenes rolle er at agere bindeled til skolen, såfremt der er en udfordring af generel karakter, der bør drøftes. I særlige tilfælde kan der opstå behov for, at kontaktforældrene, lærerne og evt. skolens ledelse mødes.

Det er vigtigt, at klassens øvrige forældre er opmærksomme på kontaktforældrenes rolle, og bruger dem aktivt, når der er behov for drøftelse af særlige emner, der vedrører klassen som helhed.

Hvis det enkelte barn, og dermed også dets forældre, oplever en udfordring, bør forældrene til det pågældende barn altid kontakte klassens lærer(e) først. Hvis udfordringen ikke løses på denne måde, rettes henvendelse til skolens ledelse. Det er ikke kontaktforældrenes opgave at tage sig af enkeltsager.

### **Kontaktforældrenes opgaver som trivselsansvarlige:**

- at medvirke til at skabe en socialt velfungerende klasse ved f.eks.
  - at arrangere ture for klassen uden for skoletid for alle børn, forældre og evt. lærere.
  - at tage initiativ til på fælles forældremøder at drøfte spørgsmål af enhver art vedrørende klassens hverdag og trivsel
- at medvirke til at skabe god kontakt mellem forældrene, hvilket oftest giver gode relationer mellem børnene f.eks.
  - at kontakte nye forældre for at byde disse velkommen i klassen
  - at booke lokaler på skolen ifm. sociale arrangementer



### **Kontaktforældrenes opgaver som bindeled mellem forældre og medarbejdere:**

- at deltage i udarbejdelse af dagsorden til forældremøder
- at være mødeleder og referent ved forældremøder
- at deltage i løsningen af de praktiske opgaver ved forældremøder
- at bistå klasselæreren med koordination af forældrebestand i forbindelse med arrangementer for klassen
- sammen med klasselæreren vurdere om fremsatte forældreønsker/-krav deles af den samlede forældrekræft



### **Kontaktforældrenes opgaver som bindeled til skolebestyrelsen:**

- at være bindeled mellem den enkelte klasses forældregruppe og skolebestyrelsen
- at tage kontakt til skolebestyrelsen med spørgsmål, ideer m.m.
- at sikre at klassen altid er repræsenteret ved skolebestyrelsens arrangementer for kontaktforældre og videregive informationer til klassens øvrige forældre fra disse møder evt. i form af egne notater fra mødet

Der kan, foruden ovenstående, være andre typer af opgaver som klasselærer og kontaktforældre finder relevante.

Generelt skal kontaktforældrene primært fungere som tovholdere, hvorefter de praktiske opgaver kan uddelegeres til andre forældre i klassen.

### **Kontaktforældrenes netværk:**



Skolebestyrelsen har en kontaktforældretovholder, som har til opgave at understøtte kontaktforældrenetværket mellem de forskellige klasser og indbyde til et netværksarrangement for kontaktforældre to gange årligt, f.eks. gå hjem- og café møder. Her har kontaktforældrene mulighed for at dele viden om kontaktforældrerollen og de opgaver, der hører til rollen. Kontaktforældrene er altid velkomne til at henvende sig til kontaktforældretovholderen med idéer eller ønske om sparring o.lign.

### **Valg af kontaktforældre:**

Ved det første forældremøde, der skal afholdes senest medio oktober, vælges 2-4 kontaktforældre for en 1-årig periode.

Hvis du har spørgsmål, er du naturligvis velkommen til at kontakte skolebestyrelsens kontaktforældretovholder eller en af de øvrige forældrepræsentanter i skolebestyrelsen.

René Rasmussen Sjøholm  
Skoleleder

Charlotte Amon Meng  
Formand for skolebestyrelsen

Per Johansen  
Tovholder